



PETUNJUK TEKNIS INOVASI
SILAPIS WALUH

SISTEM LAPORAN INFORMASI
WADAH PENYULUH



SILAPIS WALUH

SISTEM LAPORAN INFORMASI
WADAH PENYULUH

**DINAS PERKEBUNAN
KABUPATEN INDRAGIRI HILIR
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Puji syukur selalu kami panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan semua nikmatnya sehingga kami bisa menyelesaikan petunjuk teknis yang berjudul "Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh" ini dengan tepat waktu.

Dengan tujuan untuk memperluas akses pelayanan, meningkatkan pelayanan dan efisiensi waktu Inovasi "SILAPIS WALUH" (sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh) merupakan layanan bagi Penyuluh yang ingin melaporkan, mendokumentasikan, mengelola, dan mendistribusikan laporan kegiatan penyuluhan secara cepat dan efektif "SILAPIS WALUH yang dibuat berbasis online yang dapat di akses secara mudah dengan Alamat Surel resmi Bidang Penyuluhan Dinas Perkebunan Kabupaten Indragiri Hilir, namun penyediaan sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh ini masih belum sempurna dan belum seperti yang kita harapkan, kedepan kita berharap dapat menyempurnakan inovasi ini.

Berkenaan dengan hal tersebut, Dinas Perkebunan Kabupaten Indragiri Hilir Bidang Penyuluhan Menyusun "Pedoman Teknis sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh" yang memuat tentang tata cara penggunaan/pengisian Laporan informasi penyuluh.

Demikian petunjuk teknis ini dibuat jika terdapat kekurangan akan dilakukan penyempurnaan.

Tembilahan, 1 Februari 2024



Kepala Dinas Perkebunan
Kabupaten Indragiri Hilir,

Sutarna, S.sos.,MH
Pembina Utama Muda
NIP. 19671210 198703 1 001

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

1.2. TUJUAN

1.3. PENGERTIAN INOVASI SISTEM LAPORAN INFORMASI WADAH
PENYULUH (SILAPIS WALUH)

BAB II. TATA LAKSANA

2.1. PEMBENTUKAN TIM TEKNIS DAN PELAKSANAAN KEGIATAN

2.2. STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) SISTEM LAPORAN
INFORMASI WADAH PENYULUH

2.3. TATA CARA PENGISIAN/UPLOAD BERKAS PADA LAMPIRAN
SISTEM INFORMASI LAPORAN WADAH PENYULUH (SILAPIS
WALUH) Online

BAB III. PENUTUP

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Penyuluhan memiliki peran strategis dalam meningkatkan kualitas hidup masyarakat, khususnya di sektor pertanian, termasuk subsektor perkebunan. Melalui penyuluhan, masyarakat petani dan pelaku usaha perkebunan memperoleh pengetahuan, keterampilan, serta informasi terkini yang dapat meningkatkan produktivitas dan kesejahteraan mereka. Namun, efektivitas kegiatan penyuluhan sangat bergantung pada sistem dokumentasi dan pelaporan yang cepat, dan akurat.

Perkembangan teknologi yang cepat membawa pengaruh yang sangat besar terhadap kehidupan manusia, dimana salah satu teknologi yang berkembang penggunaan komputer serta website. Dengan adanya teknologi komputer seperti website ini hampir kebutuhan pengelolaan data dapat menghasilkan informasi secara cepat dan tepat yang sangat diperlukan, namun melihat dari perkembangan teknologi yang cepat ini belum terlalu sepenuhnya dimanfaatkan.

Wilayah kabupaten Indragiri Hilir yang terdiri dari 20 Kecamatan dan 236 Desa/Kelurahan merupakan wilayah perairan dan daratan sehingga masih ditemukan berbagai kendala dalam proses pelaporan kegiatan penyuluhan. Laporan sering kali tidak terdokumentasi dengan baik, tidak tepat Waktu, serta sulit diakses secara real-time oleh pemangku kepentingan. Kondisi ini menghambat proses evaluasi, pemantauan, dan perumusan kebijakan berbasis data (evidence-based policy). Akibatnya, potensi manfaat dari kegiatan penyuluhan tidak dapat dimaksimalkan secara optimal.

Menjawab tantangan tersebut, lahirlah inovasi SILAPIS WALUH (Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh). Inovasi ini merupakan sistem berbasis teknologi informasi yang dirancang Secara digital bagi para

penyuluh dalam mendokumentasikan, mengelola, dan mendistribusikan laporan kegiatan penyuluhan secara lebih cepat dan Efektif. Melalui integrasi data digital, SILAPIS WALUH tidak hanya mempercepat alur informasi, tetapi juga menyediakan alat analisis untuk mendukung pengambilan keputusan dan penyusunan strategi penyuluhan yang lebih efektif dan tepat sasaran.

Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh online guna memenuhi kebutuhan akan pelayanan yang diberikan oleh Dinas Perkebunan Kabupaten Indragiri Hilir yang berbasis online. Memanfaatkan jaringan Teknologi dengan membuat Surel khusus di Bidang Penyuluhan dengan Alamat penyuluhdisbunihil@gmail.com untuk memudahkan Para Penyuluh mengirimkan dan mengelola Laporan Pada E-Mail tersebut dapat diakses oleh Setiap Penyuluh untuk kemudahan Akses dan informasi meskipun dalam jarak jauh.

1.2 TUJUAN

1. Meningkatkan efisiensi pelaporan kegiatan penyuluhan
2. Menyediakan data dan informasi yang valid dan terstruktur
3. Mempermudah pemantauan dan analisis program secara berkelanjutan
4. Meningkatkan akuntabilitas dan transparansi kinerja penyuluh

1.3 PENGERTIAN INOVASI SISTEM LAPORAN INFORMASI WADAH PENYULUH

SILAPIS WALUH adalah singkatan dari Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh, yaitu sebuah inovasi berbasis teknologi informasi yang dirancang untuk mempermudah para penyuluh dalam mencatat, mengelola, dan melaporkan kegiatan penyuluhan secara digital.

Melalui sistem ini, penyuluh dapat menyampaikan laporan secara lebih cepat dan Efektif . Tidak hanya sebagai alat pelaporan, SILAPIS WALUH juga menjadi sarana untuk mengumpulkan data dan informasi yang dapat dianalisis lebih lanjut guna mendukung

pengambilan keputusan, evaluasi program, serta penyusunan kebijakan penyuluhan yang lebih tepat sasaran.

Inovasi ini dibuat agar Pelaporan informasi kegiatan penyuluh dapat mudah dilakukan bagi Penyuluh yang berada di seluruh Kabupaten Indragiri Hilir. sebagai bentuk pelayanan untuk membantu penyuluh.

Sebelum hadirnya inovasi SILAPIS WALUH (Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh), kegiatan penyuluhan di lapangan menghadapi berbagai kendala yang cukup signifikan. Salah satu masalah utama adalah sistem pelaporan yang masih bersifat manual dan tidak terstruktur, sehingga menyulitkan proses pencatatan, pelacakan, dan analisis data. Laporan yang tersebar dan tidak terdokumentasi dengan baik menyebabkan informasi sulit diakses secara menyeluruh dan cepat. Akibatnya, proses evaluasi terhadap efektivitas kegiatan penyuluhan menjadi tidak maksimal karena minimnya data yang lengkap, akurat, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Selain itu, keterlambatan dalam pengumpulan laporan juga berdampak pada lambatnya pengambilan keputusan dan penyusunan kebijakan, karena tidak didukung oleh data lapangan yang terkini dan valid. Tidak adanya sistem yang terdigitalisasi juga menyebabkan rendahnya akuntabilitas dan transparansi kinerja penyuluh. Semua kendala tersebut menjadi penghambat dalam mewujudkan program penyuluhan yang efektif, tepat sasaran, dan mampu mendorong pemberdayaan masyarakat secara optimal..

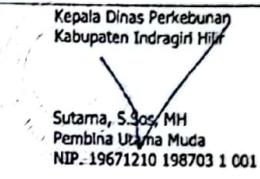
BAB II TATA LAKSANA

4.1. PEMBENTUKAN TIM PELAKSANA KEGIATAN

Dalam upaya keberhasilan serta kelancaran pelaksanaan kegiatan Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh maka perlu dilakukan pembentukan Tim pelaksana kegiatan yang tercantum dalam surat Keputusan Kepala Dinas Perkebunan Nomor. 46/DISBUN-SET/II/2024 tentang Tim Pelaksana Inovasi Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh (SILAPIS WALUH) Pada Dinas Perkebunan Kabupaten Indragiri Hilir Tahun Anggaran 2024.

4.2. SOP (Standar Operasional Prodesur)

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) SISTEM LAPORAN INFORMASI WADAH PENYULUH.

 DINAS PERKEBUNAN KABUPATEN INDRAGIRI HILIR	NO SOP	: 6017/Disbun-Peny/II/2024 / 102
	TANGGAL PEMBUATAN	: 2 Februari 2024
	TANGGAL REVISI	:
	TANGGAL PENGESAHAN	: 2 Februari 2024
	DISAHKAN OLEH	: <div style="text-align: center;">  Kepala Dinas Perkebunan Kabupaten Indragiri Hilir Sutarna, S. Sos, MH Pembina Utama Muda NIP.-19671210 198703 1 001 </div>
NAMA SOP	: SISTEM LAPORAN INFORMASI WADAH PENYULUH	
Dasar Hukum	Klasifikasi Pelaksana :	
<ol style="list-style-type: none"> Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2006 tentang Sistem Penyuluhan Pertanian, Perikanan, dan Kehutanan; Peraturan Menteri Pertanian Nomor 67/Permentan/SM.050/12/2016 tentang Pembinaan Kelembagaan Petani; Peraturan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir Nomor 30 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kabupaten Indragiri Hilir. Peraturan Bupati No. 65 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan organisasi, Tugas dan fungsi serta tata kerja dinas perkebunan Kabupaten Indragiri Hilir. 	<ol style="list-style-type: none"> SLTA D3/S1/S2 	
Keterangan	Peralatan/Perlengkapan	
1. Eksternal	<ol style="list-style-type: none"> Komputer / Laptop Jaringan Internet Scanner Printer 	
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan	
Apabila tidak dilaksanakan, tidak ada laporan penyuluh yang diterima.	- Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

4.3. TATA CARA PENGISIAN/UPLOAD BERKAS PADA LAMPIRAN SISTEM LAPORAN INFORMASI WADAH PENYULUH (SILAPIS WALUH)

File yang akan dimasukkan ke dalam lampiran harus berbentuk Word/PDF. File tersebut disimpan pada laptop/pc/hp android dan di buat nama masing-masing file Laporan yang akan diunggah ke lampiran pada link Silapis Waluh.



Name	Date modified	Type	Size
1. IPW (Identifikasi Potensi Wilayah)	7/27/2025 12:23 PM	Microsoft Edge PD...	1,309 KB
2. Laporan Tahunan Pelaksanaan Kegiat...	7/27/2025 12:23 PM	Microsoft Edge PD...	2,783 KB
3. Program Penyuhan Pertanian Desa S...	7/27/2025 12:23 PM	Microsoft Edge PD...	994 KB
4. Laporan kegiatan Desember vickram 20...	7/27/2025 12:23 PM	Microsoft Edge PD...	1,100 KB
HAMA KUMBANG TANDUK	11/6/2024 2:48 PM	Microsoft Edge PD...	10,370 KB
HAMA KUMBANG	11/6/2024 2:52 PM	Microsoft PowerPo...	17,929 KB
Laporan Desember	7/27/2025 12:23 PM	Microsoft Word D...	31 KB
Leaflet pengolahan lahan gambut	11/6/2024 2:47 PM	Microsoft Edge PD...	1,626 KB
Materi Ganoderma	11/6/2024 2:47 PM	Microsoft Edge PD...	316 KB

Contoh Laporan Kegiatan penyuluhan:



Cara mengupload laporan Kegiatan Informasi Penyuluh Online

Siapkan File Laporan

- Pastikan file laporan sudah lengkap, dengan format yang ditentukan (misalnya .docx atau .pdf).
- Beri nama file dengan format yang jelas, contoh:
Laporan_Penyuluhan_NamaPenyuluh_BulanTahun.docx/pdf

. Buka Aplikasi Email

- Gunakan Gmail/Yahoo/Outlook sesuai yang dimiliki.

Tulis Email Baru

Kepada: [penyuluhdisbunihinil@gmail.com, pengelola SILAPIS WALUH]

Subjek: Laporan Penyuluhan – [Nama Penyuluh] – [Periode/Bulan]

Isi Pesan: Tuliskan informasi singkat, misalnya:

“Dengan ini saya mengirimkan laporan kegiatan penyuluhan periode [Bulan/Tahun]. Mohon untuk diperiksa dan diarsipkan.”

Lampirkan File

- Klik ikon **Lampiran** (paperclip), pilih file laporan, lalu tunggu hingga terunggah.

Kirim Email

- Setelah dipastikan benar, klik **Kirim**.

Simpan Bukti Pengiriman

- Simpan salinan email terkirim untuk bukti pelaporan.

Dengan Menggunakan Google Drive

1. Siapkan laporan dengan format dan penamaan yang sama.
2. Login ke Google Drive menggunakan akun yang terdaftar.
3. Buka folder **SILAPIS WALUH** yang telah dibagikan.
4. Klik **New (Baru)** → **Upload File** → pilih laporan.
5. Pastikan file terunggah dengan benar.
6. (Opsional) Tambahkan catatan/keterangan pada file.
7. Konfirmasi kepada admin setelah selesai upload

Demikian tata cara pengisian/upload berkas pada link Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh (SILAPIS WALUH)

BAB III

PENUTUP

Dengan tersusunnya Petunjuk Teknis **SILAPIS WALUH (Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh)** ini, diharapkan seluruh penyuluh dilingkungan Dinas Perkebunan Kabupaten Indragiri Hilir dapat memahami tata cara penggunaan sistem secara baik dan benar. Inovasi ini diharapkan menjadi solusi efektif dalam mendukung kelancaran pelaporan, meningkatkan akurasi data, mempercepat distribusi informasi, serta menunjang proses evaluasi dan pengambilan kebijakan berbasis data.

Inovasi **SILAPIS WALUH (Sistem Laporan Informasi Wadah Penyuluh)** hadir sebagai jawaban atas berbagai tantangan yang dihadapi dalam proses pelaporan kegiatan penyuluhan di Kabupaten Indragiri Hilir. Melalui pemanfaatan teknologi informasi, sistem ini mampu mempermudah penyuluh dalam mendokumentasikan, mengelola, dan mendistribusikan laporan secara cepat, dan Efektif.

Diharapkan dengan adanya inovasi ini, kualitas data dan informasi penyuluhan dapat meningkat sehingga mendukung proses evaluasi, pemantauan, dan perumusan kebijakan berbasis bukti. Keberhasilan implementasi **SILAPIS WALUH** membutuhkan dukungan penuh dari seluruh pihak, baik penyuluh, pengelola, maupun pemangku kepentingan, agar tujuan peningkatan kinerja penyuluhan dan pemberdayaan masyarakat di subsektor perkebunan dapat tercapai secara optimal.

Semoga inovasi ini dapat menjadi langkah nyata menuju sistem penyuluhan yang lebih modern dan berdampak positif bagi kesejahteraan masyarakat.